

Podstawowe elementy przebiegu posiedzenia komisji habilitacyjnej

1. Otwarcie posiedzenia przez przewodniczącego komisji habilitacyjnej.
2. Stwierdzenie przez sekretarza komisji obecności wymaganej liczby członków komisji habilitacyjnej.
3. Przedstawienie przez sekretarza komisji habilitacyjnej programu posiedzenia wraz z przyjęciem ewentualnych uwag odnośnie do tego programu.
4. Przyjęcie programu komisji habilitacyjnej w drodze głosowania zarządzanego przez przewodniczącego komisji.
5. Stwierdzenie przez sekretarza komisji habilitacyjnej, czy członkowie komisji habilitacyjnej zapoznali się z pełną dokumentacją wniosku w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, w tym ze sporządzonymi recenzjami.
6. Zarządzenie przez przewodniczącego komisji przedstawienia przez poszczególnych recenzentów sporządzonych recenzji, w kolejności ustalonej przez przewodniczącego tego gremium.
7. Zarządzenie przez przewodniczącego komisji habilitacyjnej przedstawienia przez pozostałych członków komisji habilitacyjnej swoich opinii, w rozumieniu przedstawienia zdania na temat złożonego przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego wniosku.
8. Zarządzenie przez przewodniczącego komisji habilitacyjnej dyskusji w przedmiocie wyrażenia opinii w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
9. Przedstawienie przez przewodniczącego komisji habilitacyjnej informacji o obowiązującym w danym postępowaniu trybie i zasadach głosowania.
10. Zarządzenie przez przewodniczącego komisji habilitacyjnej głosowania nad uchwałą zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
11. Przedstawienie przez sekretarza komisji habilitacyjnej wyników głosowania.
12. Stwierdzenie przez przewodniczącego komisji habilitacyjnej podjęcia uchwały o określonej opinii, mając na uwadze wynik głosowania.
13. Przekazanie przez sekretarza komisji habilitacyjnej informacji odnośnie do sposobu sporządzenia uzasadnienia podjętej uchwały, sporządzenia protokołu posiedzenia oraz zasad podpisywania dokumentów wytworzonych przez to gremium.
14. Zarządzenie przez przewodniczącego komisji habilitacyjnej możliwości zgłaszania przez członków komisji habilitacyjnej innych wniosków lub pytań, w tym przeprowadzenie dyskusji w tym zakresie;
15. Ogłoszenie przez przewodniczącego komisji habilitacyjnej zakończenia posiedzenia.