

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W SPRAWIE NADAWANIA STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO W AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO IM. EUGENIUSZA PIASECKIEGO W POZNANIU

§1

Przepisy ogólne

Ilekoć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) Uczelni, Akademii, AWF – rozumie się przez to Akademię Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu;
- 2) Kandydacie – rozumie się przez to osobę składającą wniosek o przeprowadzenie postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego nauk o kulturze fizycznej w AWF w Poznaniu;
- 3) RDN – rozumie się przez to Radę Doskonałości Naukowej;
- 4) Ustawie – rozumie się przez to Ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668);
- 5) Senacie – rozumie się przez to Senat AWF w Poznaniu;
- 6) Komisji – rozumie się przez to Komisję powołaną do przeprowadzenia przewodu habilitacyjnego Kandydata.

§2

Czynności w toku postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego

Czynności w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego kończą się uchwałami Senatu, poprzedzanymi opiniami Rady Naukowej, a dotyczącymi:

- 1) wyrażenia zgody na przeprowadzenie w AWF postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego;
- 2) wyznaczenia recenzenta i dwóch członków, w tym sekretarza Komisji, o której mowa w §4;
- 3) nadania stopnia doktora habilitowanego.

§3

Wszczęcie postępowania habilitacyjnego

1. Postępowanie habilitacyjne wszczyna się na wniosek Kandydata, składany do AWF poprzez RDN.
2. Wniosek obejmuje:
 - 1) opis kariery zawodowej;
 - 2) wykaz osiągnięć, o których mowa w art. 219 ust. 1 pkt 2 Ustawy;

- 3) wskazanie podmiotu habilitującego wybranego do przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
3. RDN dokonuje oceny formalnej wniosku oraz przekazuje go AWF w terminie 4 tygodni od dnia jego otrzymania.
4. W terminie 4 tygodni od dnia otrzymania wniosku AWF może nie wyrazić zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego i zwrócić wniosek do RDN, szczególnie w przypadku gdy osiągnięcia kandydata nie odpowiadają wymaganiom stawianym kandydatom do stopnia doktora habilitowanego, określonym przez Senat.
5. Senat wszczyna postępowanie habilitacyjne osobie, która:
 - 1) posiada stopień doktora;
 - 2) posiada w dorobku osiągnięcia naukowe, stanowiące znaczny wkład w rozwój określonej dyscypliny, w tym co najmniej jeden cykl co najmniej trzech powiązanych tematycznie artykułów naukowych opublikowanych w czasopiśmie naukowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b Ustawy, w których Kandydat jest pierwszym autorem;
 - 3) wykazuje się istotną aktywnością naukową realizowaną w więcej niż jednej uczelni lub instytucji naukowej, w szczególności zagranicznej.
6. Osiągnięcie, o którym mowa w ust. 5 pkt 2), może stanowić część pracy zbiorowej, jeżeli opracowanie wydzielonego zagadnienia jest znaczącym indywidualnym wkładem osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego, udowodnionym oświadczeniami wszystkich współautorów określającymi indywidualny wkład każdego z nich w powstanie pracy zbiorowej.
7. Kandydat jest zwolniony z obowiązku przedłożenia oświadczenia w przypadku śmierci współautora albo jego trwałego uszczerbku na zdrowiu, uniemożliwiającego uzyskanie oświadczenia.
8. W przypadku wycofania wniosku, o którym mowa w ust. 1, po powołaniu Komisji:
 - 1) ten sam wniosek nie może być podstawą ubiegania się o nadanie stopnia doktora habilitowanego w innym podmiocie habilitującym;
 - 2) wnioskodawca nie może ubiegać się o nadanie stopnia doktora habilitowanego przez okres 2 lat.

§4

Powoływanie Komisji habilitacyjnej

1. Senat, w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania informacji o członkach Komisji wyznaczonych przez RDN, powołuje Komisję habilitacyjną. Komisja składa się z:
 - 1) 4 członków wyznaczonych przez RDN, w tym przewodniczącego i trzech recenzentów;
 - 2) 2 członków posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, zatrudnionych w AWF, w tym sekretarza; którzy nie mają konfliktu interesów z Kandydatem (m.in. powiązań rodzinnych, wspólnego dorobku publikacyjnego lub podległości służbowej);
 - 3) recenzenta posiadającego stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy i uznaną renomę, w tym międzynarodową, ocenianą poprzez wskaźniki bibliometryczne, niebędącego pracownikiem AWF.

2. Recenzentem może być także osoba niespełniająca warunków określonych w ust. 1, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli RDN lub AWF uzna, że osoba ta posiada znaczący dorobek w zakresie zagadnień związanych z osiągnięciami osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
3. Recenzentem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat dwukrotnie nie dochowała terminu, o którym mowa w ust. 4.
4. Recenzenci, w terminie 8 tygodni od dnia doręczenia im wniosku, oceniają, czy osiągnięcia naukowe osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego odpowiadają wymaganiom określonym w §3 ust. 5 i przygotowują recenzje.

§5

Czynności Komisji habilitacyjnej

1. Recenzje, o których mowa w §4 ust. 4, są przekazywane przez recenzentów do AWF, która udostępnia je przewodniczącemu Komisji.
2. Po zapoznaniu Członków Komisji z dostarczonymi recenzjami, Przewodniczący Komisji zwołuje jej posiedzenie w celu podjęcia uchwały zawierającej opinię w sprawie nadania Kandydatowi stopnia doktora habilitowanego.
3. Komisja obraduje i podejmuje uchwały w obecności co najmniej sześciu członków, w tym przewodniczącego i sekretarza. W uzasadnionych przypadkach obrady Komisji habilitacyjnej mogą odbywać się przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających prowadzenie obrad na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku.
4. Sekretarz Komisji sporządza protokół z przebiegu obrad Komisji.
5. Uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego podejmuje Komisja w głosowaniu jawnym. Na wniosek Kandydata Komisja podejmuje uchwałę w głosowaniu tajnym. Opinia nie może być pozytywna, jeżeli co najmniej dwie recenzje są negatywne.
6. Uchwałę, o której mowa w ust. 5, wraz z uzasadnieniem i dokumentacją postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, Komisja przekazuje Senatowi za pośrednictwem Rady Naukowej w terminie do 6 tygodni od dnia otrzymania recenzji.

§6

Nadanie stopnia doktora habilitowanego

1. Na podstawie uchwały, o której mowa w §5 ust. 6, Senat w terminie miesiąca od dnia jej otrzymania, nadaje stopień doktora habilitowanego albo odmawia jego nadania. Senat odmawia nadania stopnia, w przypadku gdy opinia, o której mowa w §5 ust. 6, jest negatywna.
2. Od decyzji o odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego przysługuje odwołanie do RDN wniesione za pośrednictwem AWF w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji.
3. W przypadku utrzymania w mocy decyzji o odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego, Kandydat może wystąpić z ponownym wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie jego nadania po upływie co najmniej 2 lat. Okres ten może zostać skrócony do 12 miesięcy w przypadku znacznego zwiększenia dorobku naukowego.

4. Do wznowienia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego oraz do stwierdzenia nieważności decyzji o nadaniu tego stopnia stosuje się odpowiednio przepisy art. 194 i art. 195 Ustawy.

§7

Czynności administracyjne i ustalanie wysokości opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego

1. Informacje o składzie Komisji habilitacyjnej, wniosek Kandydata, recenzje, uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wraz z uzasadnieniem i decyzję o nadaniu stopnia lub o odmowie jego nadania AWF umieszcza na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.
2. Rektor określi wysokość opłaty za postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
3. W przypadku pracownika zatrudnionego w AWF, koszty postępowania habilitacyjnego ponosi w całości AWF.
4. W przypadku wyrażenia zgody na przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego, Kandydat niezatrudniony w AWF wnosi na konto AWF opłatę za przeprowadzenie postępowania. Wysokość opłaty nie może przekraczać kosztów postępowania, uwzględniających w szczególności koszty wynagrodzeń Komisji.
5. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Rady Naukowej, Rektor może zwolnić z opłaty o której mowa w ust. 2, w całości lub w części.