

Poznań, dnia r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR.....

Dla zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto/zamówień udzielanych na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1*/ zamówień udzielanych na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 2* ustawy Pzp

I. ZAMAWIAJĄCY

Akademia Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu
Ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań
REGON: 000327853, NIP: 777-00-03-185

Osoby do kontaktu:

....., tel., e-mail:.....;
....., tel., e-mail:.....;

II. NAZWA I NUMER PROJEKTU

1. Projekt pn.....
2. Numer umowy o dofinansowanie:.....

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia
.....
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz w projekcie umowy*, stanowiącym załącznik nr do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Kody CPV zamówienia:
4. W przypadku wątpliwości co do treści oferty lub braku w ofercie wymaganych dokumentów lub oświadczeń, zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów.
5. Wykonawca może zwrócić się drogą mailową do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, na adres:.....

IV. TERMINY

1. Termin realizacji zamówienia:
2. Termin związania ofertą:dni. **Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
3. Termin płatności: dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

V. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Cena oferty brutto -%
2. Inne kryteria:%
Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty, zostanie wyliczona wg następującego wzoru:
Kryterium „Cena oferty brutto”
$$C_{\min} \times 100$$
$$C_0 = \text{.....} \times \text{waga}$$

C_{bad}

Gdzie:

C_o – ilość punktów badanej oferty w kryterium cena

C_{min} – cena (brutto) oferty najniższej spośród wszystkich badanych ofert

C_{bad} – cena (brutto) oferty badanej.

Kryterium „.....”

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące*:

1. Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej;
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, czyli posiada (np. koncesję/licencję/zezwoleń/wpis do rejestru działalności regulowanej, a w przypadku zamówień na usługi dodatkowo dokument potwierdzający status członkowski wykonawcy w określonej organizacji).
2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca (np. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną).
3. Zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności - w tym okresie – wykonał przynajmniej dostawy/usługi/roboty budowlane polegające na

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub wykaże gotowość do dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w jego realizacji i które posiadają(np. uprawnienia/licencje).

VII. WYMAGANE DOKUMENTY*

1. Oferta sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Licencja/koncesja/zezwoleń (lub inny dokument)*
3. Polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumęzł*
4. Wykaz dostaw/usług/robót budowlanych sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr do zapytania ofertowego.*
5. Wykaz osób sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr do zapytania ofertowego.*
6. Odpis z właściwego rejestru (KRS) lub ewidencja działalności gospodarczej, chyba że Wykonawca upoważni Zamawiającego do pobrania dokumentów z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (np. KRS i CEIDG.
7. Pełnomocnictwo określające jego zakres – w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

Zamawiający wezwie do uzupełnienia dokumentów wymienionych w pkt 1-6 tylko tego Wykonawcę, którego oferta w toku oceny ofert uzyskała najwyższą ilość punktów w kryterium cena lub kryterium cena i dodatkowych kryteriów.

Dokumenty, o których mowa w niniejszej części muszą być podpisane lub potwierdzone za zgodność przez

osobę albo osoby upoważnione do składania oświadczeń oraz podpisywania w imieniu Wykonawcy.

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w odpowiedniej części „Formularza oferty” – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. W cenie Wykonawca uwzględnia wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu (w tym w załączniku nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).
3. Cena wyrażona musi być w złotych polskich/ w przypadku podmiotów zagranicznych dopuszcza się podanie ceny w walucie obcej.
4. Cena musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg zasad arytmetyki.

IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający lub Wykonawca przekazują oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub w formie pisemnej.
2. Za datę doręczenia wiadomości w korespondencji drogą elektroniczną rozumie się datę jej umieszczenia na serwerze odbiorcy lub podmiotu świadczącego dla niego usługę poczty elektronicznej, a nie datę odczytania wiadomości przez odbiorcę.
3. Wykonawca obowiązany jest potwierdzić fakt otrzymania drogą elektroniczną dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przez Zamawiającego niezwłocznie, tj. najpóźniej następnego dnia licząc od dnia ich otrzymania. Brak niezwłocznego potwierdzenia oznaczać będzie, iż Wykonawca otrzymał informację w momencie jej przekazania przez Zamawiającego – dowód wysłania.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać drogą elektroniczną dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią tj. od poniedziałku od piątku w godz. 7.00-14.30.
5. Strony zobowiązane są informować się nawzajem o każdej zmianie adresów email. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres będą uznawane za skutecznie złożone.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

X. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę;
 - 1) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) który nie udzielił wyjaśnień lub nie uzupełnił dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w części III pkt 4.

XI. ODRZUCENIE OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania;

XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiającemu w każdej chwili przysługuje prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XIII. FORMA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w jednej z czterech form*, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
 - 1) korespondencyjnie na adres: ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań,
 - 2) osobiście w siedzibie Zamawiającego – adres jw.;

- 3) elektronicznie (skan oferty wraz z wymaganymi załącznikami) na adres poczty elektronicznej
- 4) faxem pod nr
do dnia.....do godz.....

2. Za termin złożenia oferty Zamawiający uznają datę i godzinę wpłynięcia na jego serwer pocztowy. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę wysyłając wiadomość na wyżej wskazany adres pocztowy*.

3. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWarciEM UMOWY

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, aby okazał przed podpisaniem umowy Zamawiającemu oryginały dokumentów, o których mowa w pkt.VII

4. INFORMACJA DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Akademia Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, tel. (61) 835-50-00 <http://www.awf.poznan.pl>*;
- wyznaczono inspektora ochrony danych osobowych w *Akademii Wychowania Fizycznego, e-mail: iod@awf.poznan.pl, tel. (61) 835 – 50 - 87*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym dotyczącym
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 10 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „uodip” oraz art. 33 ustawy o finansach publicznych
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas trwania umowy oraz przez 5 lat po zakończeniu postępowania, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie dopuszczonym przez Zamawiającego.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

5. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Projekt umowy*

Załącznik nr 4 - Wykaz usług*

Załącznik nr 5 – Wykaz osób*

***- wypełnić jeżeli dotyczy lub niepotrzebne skreślić**

.....

(podpis pracownika jednostki prowadzącej zapytanie)

UWAGA

1. W pkt. VI wzoru zapytania ofertowego zostały podane przykładowe sformułowania, w przypadku jeśli jednostka prowadząca zapytanie wymaga spełnienia przez Wykonawcę szczegółowych warunków udziału w postępowaniu dotyczących odpowiednio:
 - a) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej lub handlowej;
 - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Projekt umowy należy obligatoryjnie dołączyć do zapytania ofertowego w sytuacji, jeżeli zapytanie ofertowe dotyczy kwot, o których mowa w części VII ust. 2 zarządzenia Rektora w sprawie udzielania zamówień publicznych w Akademii Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu.
3. W prowadzonych zapytaniach ofertowych cena może stanowić jedyne kryterium oceny ofert.