

# REGULAMIN

---

## ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW I DOKTORANTÓW AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO IM. EUGENIUSZA PIASECKIEGO W POZNANIU

### Rozdział I Podstawy prawne

#### § 1

Niniejszym Regulamin określa zasady przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów i doktorantów w Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu oraz zasady ustalania wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta/doktoranta, zwanej dalej „Uczelnią” opracowany w oparciu o przepisy: ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 ze zm.), ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 ze zm.), ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.), ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 111 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.), ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 333), ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133), obwieszczenia Ministra Pracy, Rodziny i Polityki Społecznej w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne oraz uzgodnienia z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego i Samorządu Doktorantów.

### Rozdział II Fundusz stypendialny dla studentów

#### § 2

Fundusz stypendialny dla studentów AWF tworzy się z dotacji z budżetu państwa lub z innych źródeł.

#### § 3

1. Fundusz stypendialny dla studentów dzieli się następująco:
  - 1) fundusz na stypendia socjalne;
  - 2) fundusz na stypendia dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) fundusz na stypendia Rektora;
  - 4) fundusz na stypendia Ministra za znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe;
  - 5) fundusz na zapomogi;
  - 6) fundusz na stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 7) fundusz na stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prywatną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną;
2. Przy podziale środków z dotacji na pomoc materialną należy uwzględnić:
  - 1) do 6% całkowitej kwoty dotacji na pomoc materialną dla doktorantów;
  - 2) minimum 40% na stypendia socjalne;
  - 3) do 60% na stypendia Rektora.

#### § 4

Podziału budżetu funduszu stypendialnego dla studentów dokonuje Rektor (lub powołana przez Rektora odpowiednia Komisja Podziału Funduszu Stypendialnego) w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego

### Rozdział III

#### Rodzaje świadczeń dla studentów oraz organy je przyznające

#### § 5

1. Student może ubiegać się o pomoc ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
  - 1) stypendium socjalnego;
  - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) zapomogi;
  - 4) stypendium Rektora;
  - 5) stypendium Ministra za znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe;
  - 6) stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 7) stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prywatną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną.
2. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim.
3. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim Uczelni małżonka i dziecka.
4. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-4 są przyznawane na wniosek studenta przez Rektora.
5. Rektor może przekazać uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi oraz stypendium Rektora Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
6. Stypendium Ministra za znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe przyznaje właściwy minister ds. szkolnictwa wyższego na wniosek Rektora zaopiniowany przez Radę Programową (Radę Naukową w przypadku doktorantów).
7. Świadczenia wymienione w ust. 1, pkt.1-3 przyznaje Komisja Stypendialna, a świadczenia wymienione w ust. 1 pkt. 4 przyznaje Odwoławcza Komisja Stypendialna. Studenci stanowią większość w tych komisjach.
8. Rektor powołuje i/lub odwołuje członków Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
9. Powołanie Komisji Stypendialnej następuje na wniosek Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego spośród studentów delegowanych przez Radę Uczelnianą Samorządu Studenckiego, a także pracowników. Studenci stanowią większość w Komisji Stypendialnej.
10. Powołanie Odwoławczej Komisji Stypendialnej następuje na wniosek Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego spośród studentów delegowanych przez Radę Uczelnianą Samorządu Studenckiego, a także pracowników wszystkich wydziałów Uczelni. Studenci stanowią większość w Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
11. Komisję Stypendialną powołuje się na rok akademicki.
12. Zgłaszania kandydatów do Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej z grona Studentów dokonuje się do dnia 1 września poprzedniego roku akademickiego.
13. W przypadku konieczności uzupełnienia składu KS lub/i OKS powinno to nastąpić nie później niż w ciągu 30 dni od daty wykreślenia członka/członków ze składu Komisji.
14. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawują odpowiednio Prorektor ds. Studiów i Rektor.
15. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 14, Rektor może uchylić niezgodne z przepisami, zawartymi w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i niniejszym regulaminie, decyzje Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej. Świadczenia wypłacone na podstawie uchylonych decyzji nie podlegają zwrotowi, za wyjątkiem świadczeń wypłaconych na podstawie danych niezgodnych ze stanem faktycznym,

które podlegają zwrotowi w całości. W przypadku celowego podania nieprawdziwych danych na temat sytuacji materialnej przez studenta, Rektor wszczyna postępowanie dyscyplinarne.

16. Od decyzji Komisji Stypendialnej w sprawie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych przysługuje prawo odwołania się do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w ciągu 14 dni od daty dostarczenia decyzji administracyjnej o przyznaniu/ nie przyznaniu stypendium. W uzasadnionych przypadkach odwołanie może zostać ponownie skierowane do rozpatrzenia przez Komisję Stypendialną, która ma prawo samodzielnie zmienić swoją dotychczasową decyzję, nie przekazując sprawy do wyższej instancji. W przypadku decyzji Rektora w sprawie stypendium Rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

## **Rozdział IV**

### **Zasady składania wniosków, okres wypłacania stypendium i wysokości świadczeń**

#### **§ 6**

1. Stypendium, o których mowa w § 5 ust. 1, pkt.1 jest przyznawane na semestr. Po upływie semestru, jeżeli nie nastąpi zmiana sytuacji materialnej w rodzinie studenta, przyznaje się studentowi stypendium na kolejny semestr tego samego roku akademickiego tylko na podstawie oświadczenia studenta o niezmiętej sytuacji materialnej w jego rodzinie, bez konieczności ponownego składania wszystkich dokumentów i wniosku o stypendium.
2. Jeżeli po upływie semestru sytuacja materialna w rodzinie studenta zmieni się, należy złożyć dokumenty korygujące, potwierdzające zmianę sytuacji materialnej, wraz z wnioskiem o przyznanie stypendium socjalnego na nowy semestr.
3. Stypendia, o których mowa w § 5 ust. 1, pkt. 2 i 3 są przyznawane na rok akademicki, a stypendia Ministra za znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 4 na rok akademicki z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr.
4. Stypendia, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1-3 studenci mogą otrzymywać w danym roku akademickim przez okres od 9 do 10 miesięcy (w semestrze zimowym od października do lutego oraz w semestrze letnim odpowiednio od marca do czerwca lub od marca do lipca). W przypadku studiów zawodowych, kończących się w semestrze zimowym, świadczenia, o których mowa w § 5, ust. 1, pkt. 1-3 przyznawane są tylko na semestr zimowy (na 5 miesięcy).
5. Maksymalny okres wypłacania świadczeń stypendialnych w danym roku akademickim ustala specjalna Komisja Podziału Funduszu Świadczeń, którą powołuje Rektor Uczelni.
6. Pierwszy termin składania wniosków o przyznanie wszystkich rodzajów stypendiów z wyjątkiem stypendium Ministra za znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe upływa z dniem 30 września każdego roku (przy czym jeśli na 30 września przypada dzień wolny od pracy – wnioski można składać w pierwszy następujący po nim dzień roboczy).
7. Dla stypendium socjalnego istnieje możliwość składania wniosków w dowolnym terminie późniejszym, w przypadku pogorszenia się sytuacji materialnej studenta.
8. Student traci prawo do otrzymania świadczeń:
  - 1) w przypadku skreślenia z listy studentów;
  - 2) w przypadku zawieszenia w prawach studenta;
  - 3) w przypadku podania nieprawdziwych danych przy ubieganiu się o przyznanie pomocy materialnej, z jednoczesnym zwrotem wypłaconych należności;
  - 4) w przypadku, gdy posiada już tytuł zawodowy:
    - magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;
    - licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
9. W okresie odbywania studiów za granicą w ramach programów wymiany międzynarodowej, student zachowuje prawo do świadczeń w Uczelni.

10. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium Rektora i stypendium Ministra za znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku.
11. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 5 ust. 1 Regulaminu, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego. Świadczenia, o których mowa w § 5 ust. 1, pkt.1-4 przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i studiach jednolitych magisterskich, jednakże nie dłużej niż przez okres 6 lat.
12. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1-4 Regulaminu wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo bez przedłużenia ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie lub utracił prawo do świadczenia na podstawie ust. 11.
13. Stypendia, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1-3 są wypłacane co miesiąc, z wyjątkiem stypendium Ministra za znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe wypłacanego jednorazowo.
14. Łączna miesięczna kwota wypłacanych świadczeń, o których mowa w § 5 ust. 1, pkt.1 i 4, dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.
15. Miesięczna wysokość stypendium socjalnego w podstawowej wysokości dla studentów jest ujęta treścią odrębnego dokumentu ogłoszonego przez Rektora.
16. Komisja Podziału Funduszu Świadczeń może dokonać korekty wysokości świadczeń stypendialnych mając na uwadze stan środków na funduszu stypendialnym.

## **Rozdział V**

### **Podstawa naliczania stypendium socjalnego**

#### **§ 7**

1. Wysokość przyjętej podstawy naliczania na dany rok akademicki zatwierdza Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego
2. Wysokość podstawy naliczania jest zaokrąglana z dokładnością do 10 gr.
3. Wysokość świadczeń ze środków funduszu świadczeń dla studentów ustalana jest każdorazowo (w uzgodnieniu z Samorządem Studenckim) i zależy od liczby uprawnionych oraz środków z budżetu otrzymanych przez Uczelnię na ten cel.
4. Dochód na osobę w rodzinie, uprawniający do otrzymania stypendium socjalnego, jest ustalany na każdy rok akademicki na podstawie Ustawy o świadczeniach rodzinnych i Ustawy o pomocy społecznej. Wysokość dochodu, o której mowa nie może być wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 111 z późn. zm.). Jego maksymalną kwotę na dany rok ustala Rektor odrębnym zarządzeniem.

## **Rozdział VI**

### **Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych**

#### **§ 8**

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości w szczególnie uzasadnionych przypadkach, takich jak:
  - 1) gdy student zamieszkuje na stałe poza granicami aglomeracji poznańskiej oraz gorzowskiej, w której działa Uczelnia oraz którego dojazd do Uczelni w znacznym stopniu utrudnia mu studiowanie. W celu uzyskania zwiększenia stypendium socjalnego, należy przedstawić szczegółowy opis utrudnień w dojeździe do Uczelni;

- 2) opiekuje się osobą/osobami niepełnosprawnymi w rodzinie, z którymi według oświadczenia zamieszkuje;
  - 3) samotnie wychowuje dziecko/dzieci;
  - 4) zamieszkuje z niepracującym małżonkiem. O zmianie statusu zatrudnienia należy niezwłocznie poinformować Komisję Stypendialną.
3. Student nieposiadający osób zobowiązanych do alimentacji, któremu nie przysługuje renta rodzinna po rodzicach, może otrzymać stypendium socjalne.

## § 9

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
  - 1) studenta;
  - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
  - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem art. 23 ust. 4 UŚR, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
  - 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów/doktorantów otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy;
  - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
    - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
    - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
    - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
  - 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
  - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40 b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1128 z późn. zm.).
3. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 3 w przypadku, gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
  - a) ukończył 26. rok życia,
  - b) pozostaje w związku małżeńskim,
  - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 2,
  - d) osiągnął pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej,
  - e) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających złożenie wniosku jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
4. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
5. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 3 lit. f, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji

dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

6. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta ubiegania się o stypendium socjalne, przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 333). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.
7. Do dochodu rodziny studenta wlicza się świadczenie rodzicielskie, przyznawane na dziecko do ukończenia pierwszego roku życia, wykazane na zaświadczeniu z Ośrodka Pomocy Społecznej oraz dochód z PIT – UZ (uzyskany na podstawie art. 27f ust. 8-10 Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych).
8. W przypadku złożenia niekompletnych dokumentów, student ma prawo do ich uzupełnienia w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.

#### **§ 10**

1. Sytuację materialną rodziny studenta ustala się na podstawie oświadczenia złożonego we wniosku o przyznanie stypendium socjalnego.
2. Wzór wniosku oraz sposób udokumentowania sytuacji materialnej ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego.
3. W przypadku zmiany sytuacji materialnej studenta w wyniku utraty części dochodu w jego gospodarstwie domowym, student może wnioskować o ponowne przeliczenie dochodu uprawniającego do otrzymania stypendium socjalnego po dostarczeniu wymaganych dokumentów.
4. W przypadku osiągnięcia dochodów za granicą student powinien dostarczyć zaświadczenie o uzyskaniu dochodów w walucie danego kraju. Dochody z zagranicy będą następnie przeliczone na polskie złote zgodnie z obowiązującym kursem NBP z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku.

#### **§ 11**

1. Dochody studenta oraz członków jego rodziny ustala się na podstawie zaświadczeń (wydanych w celu uzyskania świadczeń rodzinnych) z Urzędu Skarbowego o dochodach, za rozliczony rok podatkowy poprzedzający rok akademicki w którym złożono wniosek oraz zaświadczeń z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne za ten sam rok.
2. W przypadku nieskładania przez członka rodziny studenta, doktoranta rocznego zeznania podatkowego, jego dochody, wymienione w art. 3 pkt 1 lit. c UŚR, ustala się na podstawie innych równorzędnych dokumentów za analogiczny okres.

#### **§ 12**

W uzasadnionych przypadkach kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej albo odpowiednio komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna, o których mowa w § 5 ust. 6-9 i 16 Regulaminu, mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.

#### **§ 13**

Wysokość świadczeń jest uzależniona od liczby uprawnionych oraz wysokości środków budżetowych otrzymanych przez Uczelnię na ten cel.

#### **§ 14**

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor lub Komisja Stypendialna mogą:

- 1) obniżyć lub cofnąć wypłatę stypendium socjalnego, stypendium specjalnego na czas określony lub do końca semestru;
- 2) podwyższyć stypendia wymienione w pkt. 1 na czas określony lub do końca semestru.

## § 15

Student, który został warunkowo dopuszczony do studiowania na kolejnym semestrze, nie traci możliwości uzyskiwania stypendium socjalnego przy zachowaniu zasady dotyczącej okresu wypłacania świadczeń, o której mowa w art. 93 ust 2 pkt 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

## § 16

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w art. 86 ust. 1 pkt 2, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
3. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie art. 93 ust. 2 i 3.  
Niedopełnienie obowiązku informacyjnego będzie skutkowało koniecznością zwrotu nienależnie pobranego stypendium (dotyczy wszystkich stypendiów).
4. Wysokość stypendium ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego.

## § 17

1. Student - cudzoziemiec może ubiegać się o stypendium socjalne na zasadach identycznych jak pozostali studenci, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
  - 1) jest studentem - cudzoziemcem, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub status rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
  - 2) jest studentem - cudzoziemcem, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 35 z późn. zm.);
  - 3) jest studentem - cudzoziemcem, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 4) jest studentem - cudzoziemcem – posiadaczem certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 672), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
  - 5) jest studentem – cudzoziemcem, który posiada Kartę Polaka lub osobą, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
  - 6) jest studentem - cudzoziemcem będącym małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 7) jest studentem - cudzoziemcem, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
2. Stypendium socjalne dla Studenta - cudzoziemca jest przyznawane tylko na wniosek studenta złożony na odpowiednim druku Uczelni.
3. Minister może przyznać cudzoziemcowi stypendium, finansowanie lub dofinansowanie do kosztów opłat za usługi edukacyjne oraz ryczałt na koszty podróży, utrzymania i zakwaterowania. Środki finansowe są wypłacane za pośrednictwem NAWA.

## Rozdział VII Stypendium Rektora

## § 18

1. Stypendium Rektora przyznawane jest wyłącznie na wniosek studenta.

2. Stypendium Rektora może otrzymywać nie więcej niż 10% liczby studentów każdego stopnia i kierunku studiów prowadzonego w Uczelni, począwszy od 2 roku studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.
3. W trybie odwoławczym dla studiów dwustopniowych w przypadku niewykorzystania pełnego limitu 10 % na jednym stopniu kształcenia danego kierunku, można zwiększyć liczbę przyznanych stypendiów na pozostałym stopniu kształcenia tego samego kierunku. Łączna liczba studentów na I i II stopniu nie może przekroczyć 10 % studentów danego kierunku.
4. Stypendium Rektora może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada wysokie wyniki sportowe lub taneczne we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, osiągnięcia naukowe lub artystyczne.
5. Stypendium Rektora może otrzymać student, który spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) zaliczył rok studiów w terminie określonym w regulaminie studiów (nie dotyczy przedłużenia sesji dla osób posiadających IOS uzyskany na podstawie § 6 ust. 2 pkt. 1, 2, 3 Regulaminu Studiów AWF Poznań oraz dla osób posiadających IPS przyznany na podstawie § 7 Regulaminu Studiów AWF Poznań;
  - 2) uzyskał za miniony rok:
    - wysoką średnią ocen wpisanych do elektronicznego indeksu, minimum 4,0 lub
    - wysokie wyniki sportowe/taneczne we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym lub
    - posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub
    - odbył wolontariat na rzecz AWF
6. Do średniej ocen wlicza się wszystkie oceny wpisane do elektronicznego indeksu (w tym wszystkie terminy zaliczeń i egzaminów). Wyliczona średnia jest średnią arytmetyczną. Średnią potwierdza właściwy pracownik dziekanatu na podstawie danych z systemu Bazus.
7. Osoby, które zaliczyły część studiów w ramach programu Erasmus+ lub MOST AWF mogą ubiegać się o stypendium Rektora, jeżeli uzyskały 60 p. ETCS w ciągu poprzedniego roku akademickiego.
8. Stypendium Rektora mogą otrzymać:
  - studenci począwszy od drugiego roku studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich za wyniki uzyskane w poprzednim roku akademickim (od 1 października do 30 września),
  - studenci pierwszego roku pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, którzy przyjęci zostali na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego i którzy są laureatami lub finalistami olimpiad przedmiotowych o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty a także studenci legitymujący się wybitnymi osiągnięciami sportowymi w dyscyplinach/konkurencjach olimpijskich wg kryteriów ujętych w załączniku nr 1 w punktach 1-5, 10 lub 13 tabeli nr 1.
9. O przyznanie stypendium Rektora może ubiegać się student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w ust. 5.
10. Stypendium Rektora jest przyznawane na udokumentowany wniosek studenta, zawierający podanie o przyznanie stypendium wraz z potwierdzeniami wykazanych we wniosku osiągnięć (załącznik nr 1 do Regulaminu), złożony w wyznaczonym terminie. Niewymienione wyżej dokumenty nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu wniosku.
11. Student może otrzymywać równocześnie stypendium Rektora i stypendium Ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
12. Student, który uzyskał warunkowe zaliczenie roku studiów, traci prawo do ubiegania się o stypendium Rektora. Wyjątek stanowi warunkowe zaliczenie praktyk, obozu zimowego i letniego, na przełożenie których wyraził zgodę Dziekan Wydziału lub Rektor (decyzją indywidualną lub zarządzeniem ogólnie obowiązującym) z powodu:
  - pandemii,
  - problemów zdrowotnych,
  - udziału w zgrupowaniach lub zawodach sportowych.



13. Studentowi, który w trakcie trwania roku akademickiego został skierowany na urlop lub powtarzanie roku, wypłata przyznanego stypendium zostaje zawieszona. Po zakończeniu urlopu lub powtarzania roku wypłata stypendium zostaje wznowiona na wniosek studenta, z tym że:
- 1) stypendium wypłacane jest w wysokości w jakiej było przyznane;
  - 2) łączny okres wypłacania stypendium, przed i po wznowieniu wypłat jest równy okresowi, na który stypendium zostało przyznane.
14. Student prawomocnie ukarany dyscyplinarnie lub karnie usunięty z domu studenckiego, nie może ubiegać się o stypendium Rektora w kolejnym roku akademickim.

### **§ 19**

1. W przypadku studenta, który ubiega się o przyznanie stypendium Rektora (w części uwzględniającej wyniki uzyskane w sporcie) uwzględniane będą osiągnięcia sportowe, określone w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Stypendium Rektora, w części uwzględniającej osiągnięcia sportowe, przyznaje się na podstawie oficjalnych komunikatów z odbytych zawodów sportowych.
3. Weryfikacja miejsca zajętego przez studenta w zawodach sportowych, powodująca podwyższenie lokaty, która nastąpi po wydaniu decyzji administracyjnej o przyznaniu stypendium Rektora może być podstawą do zmiany wysokości przyznanego już świadczenia.
4. W przypadku weryfikacji, powodującej dyskwalifikację studenta w zawodach sportowych, Rektor podejmuje decyzję administracyjną o odmowie wypłaty stypendium.
5. Do osiągnięć naukowych studenta zalicza się szczególną aktywność naukową, określoną w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu, przejawiającą się:
  - 1) aktywnym uczestnictwem w konferencjach naukowych o zasięgu krajowym i międzynarodowym z zakresu studiowanego kierunku;
  - 2) publikacjami krajowymi i zagranicznymi z zakresu studiowanego kierunku, a także
  - 3) działalnością w Kołach Naukowych AWF, potwierdzonym przez opiekuna odpowiedniego koła naukowego. Wyjątek stanowią studenci I roku II stopnia, którzy są absolwentami I stopnia innych uczelni.
6. Osiągnięcia artystyczne studenta powinny być udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami od organizatorów imprez.
7. Student może również otrzymać punkty do wniosku o stypendium Rektora, jeśli wykaże się on odbyciem minimum 25 godzin wolontariatu na rzecz AWF
8. Student może również otrzymać punkty do wniosku o stypendium Rektora za wyróżniającą się działalność w Samorządzie Studenckim.

### **§ 20**

Wzory wniosków o przyznanie pomocy materialnej publikowane są na stronie internetowej Działu Obsługi Studenta AWF w Poznaniu.

## **Rozdział VIII**

### **Stypendium ministra za znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe**

#### **§ 21**

1. Stypendium Ministra za znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe przyznaje studentom Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek Rektora Uczelni zaopiniowany przez Radę Programową.
2. Stypendium, o którym mowa w ust. 1, przyznawane jest wg zasad i w wysokości określonej przez właściwego ministra w rozporządzeniu, o którym mowa w § 27 ust. 5 Regulaminu.

## **Rozdział IX**

### **Dom studenta**

#### **§ 22**

1. Pierwszeństwo w zakwaterowaniu w Domu Studenta Uczelni przysługuje studentowi, któremu codzienny dojazd do Uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Przy przyznawaniu miejsca w domu studenta ponadto uwzględnia się:
  - 1) trudną sytuację rodzinną udokumentowaną tak jak do stypendium socjalnego;
  - 2) szczególną aktywność studenta na terenie Uczelni;
  - 3) wysoką średnią ocen w elektronicznym indeksie;
  - 4) wyczynowe uprawianie sportu.
3. Miejsce w domu studenta jest przyznawane na wniosek studenta.
4. Miejsca w Domu Studenckim na kolejny rok akademicki są przyznawane pod koniec poprzedniego roku akademickiego przez Komisje Stypendialne. Pozostałe, niewykorzystane przez KS miejsca zasilają Pulę Rektorską i są przyznawane przez Prorektora d/s Studiów.
5. W trakcie roku akademickiego podania o Dom Studencki należy kierować do Prorektora d/s Studiów.
6. Wzór wniosków o przyznanie miejsca w domu studenta ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego. Wnioski te są dostępne na stronie internetowej Działu Obsługi Studenta.

#### **§ 23**

Oplatę wnoszoną przez studenta za miejsce w Domu Studenta ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego.

## **Rozdział X**

### **Zapomogi**

#### **§ 24**

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.
3. W okresie ograniczenia lub zawieszenia funkcjonowania Uczelni zapomoga jest przyznawana przez Rektora. Przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego i ust. 2 nie stosuje się.

#### **§ 25**

Zapomoga może być przyznana w przypadku:

- 1) przejściowo trudnych warunków życiowych – w wysokości do 2000 zł;
- 2) innych losowych sytuacji (ustalana w bardzo szczególnych przypadkach) w wysokości nie większej niż 3000 zł.

## **Rozdział XI**

### **Podstawa przyznania pomocy materialnej**

#### **§ 26**

1. Podstawą przyznania pomocy materialnej jest dochód za poprzedni rozliczony rok kalendarzowy.
2. Stosownymi dokumentami potwierdzającymi uzyskane dochody są zaświadczenia dotyczące wszystkich pełnoletnich członków rodziny, zgodnie z § 9 i § 11 ust. 2 Regulaminu Świadczeń dla studentów i doktorantów.
3. Wykaz dokumentów niezbędnych do wykazania dochodu w rodzinie studenta ujęty jest treścią załącznika nr 2 do Regulaminu.

## **Rozdział XII**

### **Pomoc materialna dla doktorantów**

#### **§ 27**

1. W odniesieniu do doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 mają zastosowanie przepisy przejściowe – art. 282-289 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Doktoranci, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020, mogą otrzymać świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (stypendia socjalne, dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendia Rektora) oraz zakwaterowanie w DS AWF.
3. Od dnia 1 października 2019 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. regulaminy świadczeń dla studentów stosuje się odpowiednio do doktorantów, a uprawnienia Samorządu Studentów odnoszą się również do Samorządu Doktorantów.
4. Doktoranci, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 mogą otrzymać stypendium doktoranckie i zwiększone stypendium doktoranckie na dotychczasowych zasadach, nie dłużej jednak niż do 31 grudnia 2023 r.
5. W okresie zawieszenia kształcenia doktorantów na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 198a ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zapomoga, o której mowa w art. 86 ust. 1 pkt 3 tej ustawy, jest przyznawana doktorantom, o których mowa w ust. 2, przez Rektora. Przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego i art. 92 ust. 2 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce nie stosuje się.
6. Doktoranci mogą ubiegać się o stypendium Ministra dla wybitnych młodych naukowców zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 kwietnia 2019 roku w sprawie stypendiów ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki dla studentów i wybitnych młodych naukowców (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 725).

#### **§ 28**

Zasady przyznawania pomocy materialnej dla doktorantów, którzy rozpoczęli kształcenie w Szkole Doktorskiej (od roku akademickiego 2019/2020) określają odrębne przepisy.

**STYPENDIUM REKTORA (PUNKTACJA)**

---

**1. wysoka średnia ocen**

- 4,00 ÷ 4,20 –15 p.
- 4,21 ÷ 4,40 –20 p.
- 4,41 ÷ 4,60 –25 p.
- 4,61 ÷ 4,80 –30 p.
- 4,81 ÷ 5,00 –35 p.

**2. osiągnięcia naukowe**

- czynne uczestnictwo w konferencjach naukowych z zakresu studiowanego kierunku:
  - krajowych – 5 pkt.
  - międzynarodowe – 10 pkt.
- działalność w Kole Naukowym – 3 pkt.
- wydanie publikacji z listy ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego z zakresu studiowanego kierunku:
  - krajowe – 20 pkt.
  - zagraniczne – 25 pkt.
- wydanie publikacji w czasopismach dydaktyczno-metodycznych związanych z kierunkiem studiów
  - krajowe – 5 pkt.
  - zagraniczne – 10 pkt.

**3. osiągnięcia sportowe i taneczne**

**Osiągnięcia sportowe**

**Tabela nr 1.** Wykaz osiągnięć sportowych i tanecznych uzyskiwanych w oficjalnych zawodach sportowych i tanecznych organizowanych przez podmioty uznane w państwowym systemie współzawodnictwa sportowego i tanecznego.

Tabela osiągnięć obejmuje wyniki w dyscyplinach objętych programem Igrzysk Olimpijskich w wymiarze wymienionym poniżej. Za osiągnięcia w sportach nieolimpijskich przyznaje się 50% punktów z tabeli (nie dotyczy sportów ujętych w punktacji Akademickich Mistrzostw Polski oraz osiągnięć tanecznych).

Lp.	Opis osiągnięcia sportowego	Liczba punktów
1.	I-III miejsce Igrzysk Olimpijskich*	100 pkt.
2.	I-III miejsce Mistrzostw Świata	55 pkt.
3.	I-III miejsce Pucharu Świata w klasyfikacji generalnej	40 pkt.
4.	udział w Igrzyskach Olimpijskich	40 pkt.
5.	I-III miejsce Mistrzostw Europy	35 pkt.
6.	I-III miejsce Uniwersjady lub Akademickich Mistrzostw Świata	30 pkt.
7.	klasa sportowa mistrzowska międzynarodowa	28 pkt.
8.	IV-VIII Mistrzostw Świata, Mistrzostw Europy, Pucharu Świata w klasyfikacji generalnej	25 pkt.
9.	I miejsce Mistrzostw Polski	25 pkt.

10.	II miejsce Mistrzostw Polski	22 pkt.
11.	klasa sportowa mistrzowska	20 pkt.
12.	III miejsce Mistrzostw Polski	20 pkt.
13.	I miejsce Pucharu Polski w klasyfikacji generalnej	20 pkt.
14.	IV-VIII miejsce Uniwersjady lub Akademickich Mistrzostw Świata	18 pkt.
15.	II miejsce Pucharu Polski w klasyfikacji generalnej	17 pkt.
16.	udział w reprezentacji Polski w imprezach rangi mistrzowskiej	16 pkt.
17.	reprezentowanie AWF we współzawodnictwie studenckim w Akademickich Mistrzostwach Europy (miejsca 1-3)	16 pkt.
18.	I klasa sportowa,	15pkt
19.	III miejsce Pucharu Polski w klasyfikacji generalnej	13 pkt.
20.	reprezentowanie AWF we współzawodnictwie studenckim w Akademickich Mistrzostwach Polski (miejsca 1-3)	13–12–11 pkt.
21.	udział w reprezentacji akademickiej podczas Uniwersjady lub Akademickich Mistrzostw Świata	12 pkt.
22.	reprezentowanie AWF we współzawodnictwie studenckim w Akademickich Mistrzostwach Polski w typie Uczelni AWF (miejsca 1-3)	12–11–10 pkt.
23.	reprezentowanie AWF we współzawodnictwie studenckim w Akademickich Mistrzostwach Poznania i Wielkopolski lub Ziemi Lubuskiej (miejsca 1-3)	10–9–8 pkt.
24.	wielokrotne (minimum 3 razy) reprezentowanie Uczelni lub Klubu AZS AWF Poznań i AZS AWF Gorzów w systemie współzawodnictwa krajowego	10 pkt.
25.	II klasa sportowa,	8 pkt.
26.	ukończenie sportowej imprezy masowej jako reprezentant AWF	5 pkt.

*\*dotyczy osiągnięć z całego cyklu olimpijskiego oraz medalistów Mistrzostw Świata*

### Osiągnięcia taneczne

**Tabela nr 1.** Wykaz osiągnięć tanecznych uzyskiwanych w oficjalnych zawodach tanecznych organizowanych przez podmioty uznane w państwowym systemie współzawodnictwa tanecznego oraz osiągnięć tanecznych w tańcu współczesnym i ludowym.

Lp.	Opis osiągnięcia	Liczba punktów
<b>Taniec towarzyski rywalizacja w klasie tanecznej A lub S</b>		
1.	I-III miejsce Mistrzostw Świata*	60-50-40 pkt.
2.	I-III miejsce Mistrzostw Europy*	40-30-20 pkt.
3.	I-III miejsce Mistrzostw Polski **	20-18-16 pkt.
4.	IV-VI miejsce Mistrzostw Świata	15 pkt.
5.	IV-VI miejsce Mistrzostw Europy	10 pkt.
6.	IV-VI miejsce Mistrzostw Polski	5 pkt.
7.	I-III miejsce Grand Prix Polski w klasyfikacji generalnej	16-14-12 pkt.
8.	I-III miejsce w Akademickich Mistrzostwach Polski	12-10-8 pkt.
9.	taneczna mistrzowska klasa sportowa S	15 pkt.
10.	taneczna klasa sportowa A	10 pkt.
11.	taneczna klasa sportowa B	5 pkt.
<b>Taniec nowoczesny rywalizacja w kategoriach SOLO, DUO, COUPLE, TRIO, GROUPS (3-7 osób), FORMATIONS (8-24 osób) SCHOWCASE (do 16 osób)</b>		
12.	I-III miejsce Mistrzostw Świata***	60-50-40 pkt.
13.	I-III miejsce Mistrzostw Europy ***	40-30-20 pkt.
14.	I-III miejsce Mistrzostw Polski ****	20-18-16 pkt.

15.	IV-VI miejsce Mistrzostw Świata	15 pkt.
16.	IV-VI miejsce Mistrzostw Europy	10 pkt.
17.	IV-VI miejsce Mistrzostw Polski	5 pkt.
<b>Taniec współczesny i ludowy</b>		
18.	bycie solistą w zawodowych teatrach muzycznych, teatrach tańca, czy w zespołach ludowych o najwyższej randze**	30 pkt.
19.	czynne tańczenie w zawodowych teatrach muzycznych, teatrach tańca, czy w zespołach ludowych o najwyższej randze**	20 pkt.
20.	zdobycie wyróżnienia własnej choreografii na festiwalu międzynarodowym	20 pkt.
21.	zdobycie wyróżnienia własnej choreografii na festiwalu krajowym	10 pkt.
22.	prezentacja własnej choreografii tanecznej na festiwalu międzynarodowym	10 pkt.
23.	prezentacja własnej choreografii tanecznej na festiwalu krajowym	8 pkt.
24.	zdobycie wyróżnienia na festiwalu międzynarodowym	10 pkt.
25.	zdobycie wyróżnienia na festiwalu krajowym	8 pkt.
26.	udział w festiwalu międzynarodowym	5 pkt.
27.	udział w festiwalu krajowym	3 pkt.
28.	reprezentowanie AWF w działaniach Kompanii Tańca AWF lub Zespołu Tańca Ludowego AWF	5 pkt.

\*Organizacje taneczne na świecie - Taniec towarzyski:

WDSF - World Dance Sport Federation

WDC - World Dance Council

\*\*Organizacje Taneczne w Polsce - Taniec Towarzyski

PTT - Polskie Towarzystwo Taneczne

FTS - Federacja Tańca Sportowego

\*\*\* Organizacje taneczne na świecie - Taniec nowoczesny

WADF- World Artistic Dance Federation

IDO - International Dance Organisation

IDF - International Dance Federation

ICU - International Cheer Union

\*\*\*\* Organizacje taneczne w Polsce - Taniec nowoczesny

PFT - Polska Federacja Tańca

PZT Sport - Polski Związek Tańca Sportowego

PZT - Polski Związek Tańca,

PZSC - Polski Związek Sportowy Cheerleadingu

\*\*\*\*\* Zespół Pieśni i Tańca „Śląsk”, Państwowy Zespół Pieśni i Tańca „Mazowsze” i Zespół Reprezentacyjny Wojska Polskiego

4. inne osiągnięcia artystyczne z wyłączeniem reprezentowania AWF w działaniach Kompanii Tańca AWF lub Zespołu Tańca Ludowego AWF – 5 p.

5. wolontariat na rzecz AWF min. 25 godzin – 5 p.

6. wyróżniająca aktywność w Samorządzie Studenckim potwierdzona przez Prorektora ds. Studiów, który, przyznając 3-5-10 pkt., będzie brać pod uwagę następujące aspekty:

- obecność na spotkaniach RUSS (premiowana będzie jedynie obecność przynajmniej 75%),
- czynny udział w pracach Senatu, komisji senackich lub rektorskich, RUSS,
- koordynacja wydarzenia organizowanego przez RUSS,
- czynny udział w przygotowaniu wydarzeń organizowanych przez RUSS,
- reprezentowanie RUSS na terenie miasta Poznania, Gorzowa Wlkp. i na arenie ogólnopolskiej,
- organizowanie pracy RUSS.

## UWAGI

- w przypadku równej ilości punktów na liście rankingowej decyduje wyższa średnia ocen;
- wszystkie osiągnięcia wypisane przez studenta we wniosku o stypendium Rektora powinny być potwierdzone (np. kserokopia oficjalnego protokołu lub komunikatu z zawodów sportowych, zaświadczenie z AZS AWF lub Polskiego Związku Sportowego danej dyscypliny). Dyplom świadczący o udziale w zawodach, nie jest traktowany jako zaświadczenie;
- potwierdzenie czynnego udziału w konferencji naukowej, kserokopia pierwszej strony publikacji, program konferencji z listą wystąpień i plakatów, zaświadczenie o wolontariacie z liczbą godzin itp.;
- wszyscy studenci, ubiegający się o stypendium Rektora na podaniu mają obowiązek uzyskać podpis pracownika dziekanatu potwierdzający uzyskanie ocen z zaliczeń i egzaminów ze wszystkich przedmiotów ujętych w programie studiów oraz średnią ocen;
- progi punktowe, od których zależy wysokość stypendium Rektora, będą tworzone osobno na każdym kierunku i stopniu studiów;
- Odwoławcza Komisja Stypendialna nie będzie rozpatrywać dokumentów wytworzonych samodzielnie przez zainteresowanego studenta;
- w danym roku akademickim bierze się pod uwagę 3 najlepsze osiągnięcia studenta ze wszystkich pól działalności studenta;
- z jednej imprezy sportowej bierze się pod uwagę tylko jedno najlepsze osiągnięcie;
- w punktacji osiągnięć sportowych rangi mistrzowskiej krajowej brane będą pod uwagę tylko zawody objęte punktacją współzawodnictwa sportu dzieci i młodzieży (76 dyscyplin);
- w punktacji osiągnięć sportowych klasyfikowane będą tylko zawody w grupie wiekowej: junior, młodzieżowiec i senior.

**DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO WYKAZANIA DOCHODU W RODZINIE STUDENTA**

---

Zaświadczenia o dochodach z urzędu skarbowego należy składać niezależnie od faktu, czy osiągnięto dochody, czy też nie.

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek – wypełniony w sposób czytelny i podpisany własnoręcznie (zaleca się wypełnienie komputerowe oraz wydruk obustronny).
2. Zaświadczenia z US wszystkich pełnoletnich członków rodziny studenta (rodzice i uczące się rodzeństwo) oraz studenta o dochodach za rok rozliczeniowy (zaświadczenia do celu świadczeń rodzinnych).
3. Zaświadczenie z ZUS (lub KRUS) o wysokości odprowadzonych składek na ubezpieczenie zdrowotne wszystkich pełnoletnich członków rodziny studenta (rodzice i uczące się rodzeństwo) oraz studenta za rok rozliczeniowy.
4. W przypadku Studenta i jego uczącego się rodzeństwa, którzy nie ukończyli 26 roku życia, należy dostarczyć również zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, w którym wykazane będą dochody za rok rozliczeniowy uzyskane w tzw. „PIT dla Młodych”.
5. W przypadku braku dochodu któregoś z członków rodziny studenta – oświadczenie osoby, która nie osiągnęła dochodu o tym, że w roku rozliczeniowym nie osiągała dochodu i/lub nie odprowadzała składek na ubezpieczenie zdrowotne.
6. W przypadku działalności gospodarczej, rozliczanej w formie ryczałtu lub karty podatkowej należy dostarczyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o rocznym przychodzie w roku rozliczeniowym oraz o wysokości stawki opłacanego podatku/karty podatkowej.
7. Jeżeli w trakcie roku rozliczeniowego nastąpiła utrata dochodu przez członka rodziny studenta i w momencie składania wniosku nie uzyskuje on już wykazanego w US dochodu, należy dostarczyć kserokopię PIT-11 tej osoby za rok rozliczeniowy oraz kserokopię umowy, na podstawie której był zatrudniany albo poświadczenie utraty pracy, w celu odliczenia tych dochodów od dochodów rodziny.  
Utrata dochodu nie dotyczy pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło.
8. Rodzice prowadzący gospodarstwo rolne – zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa w ha przeliczeniowych oraz zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach za rok rozliczeniowy (zaświadczenia z Urzędu Skarbowego należy składać niezależnie od faktu czy osiągnięto dochody, czy też nie). Dochody uzyskiwane z gospodarstwa rolnego i dochody pozarolnicze sumuje się.
9. Zaświadczenia z innych instytucji wypłacających świadczenia niepodlegające opodatkowaniu (alimenty, zasiłki chorobowe, diety, ekwiwalenty, ryczałty itp.). Zaświadczenie należy pobrać na stronie internetowej DOS AWF Poznań.
10. Dochody z pracy świadczonej za granicą przez członka rodziny (w walucie kraju, w którym pracuje) przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski.
11. Studenci z rodzin rozbitych - kserokopia sentencji wyroku o rozwodzie oraz dokument stwierdzający wysokość przyznanych alimentów (prawomocny wyrok z klauzulą wykonalności, przekazy pocztowe, przelewy pieniężne z ostatniego roku kalendarzowego). W przypadku braku alimentów - oświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji świadczenia lub wykazane dochody obojga rodziców.
12. Zaświadczenie ze szkoły (Podstawowej, Liceum, Technikum, Szkół Zawodowych, Uczelni Wyższych) potwierdzające pobieranie nauki przez rodzeństwo. W przypadku rodzeństwa w wieku przedszkolnym - kserokopia aktu urodzenia.
13. Sieroty i półsieroty - kserokopia aktu zgonu rodzica /-ów.



Na utrzymaniu rodziców pozostaje rodzeństwo niepełnoletnie, rodzeństwo pobierające naukę do 26 roku życia, a jeśli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

**UWAGA!**

Z dokumentów wymaganych według powyższego wykazu, nie należy składać dokumentów, w treści których Student wpisze informację: „nie dotyczy”.

Dopisek „nie dotyczy” oznacza, że ten rodzaj dokumentu nie jest konieczny przy ustaleniu dochodu w rodzinie danego Studenta, ponieważ żaden z członków jego rodziny nie wykazuje tego rodzaju dochodu.

Składanie dokumentów:

Student składający wniosek o stypendium socjalne zobowiązany jest zeskanować dokumenty i przesłać zeskanowane na adres mailowy pracownika Dziekanatu – Sprawy Socjalne odpowiedniego Wydziału, a oryginały dostarczyć osobiście w trakcie dyżuru lub przesłać pocztą tradycyjną w formie np. listu poleconego za potwierdzeniem odbioru.