

### Wniosek o pracę zdalną okazjonalną

.....  
Imię i nazwisko Pracownika

.....  
Miejscowość, data

.....  
Jednostka organizacyjna

.....  
Stanowisko

### Wniosek o pracę zdalną okazjonalną

Na podstawie przepisów art. 67<sup>33</sup> §1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy składam wniosek o możliwość wykonywania pracy w trybie zdalnym w okresie od ..... do ....., w dniach ..... w miejscu tj. ....

(adres zamieszkania bądź inne miejsce wykonywania pracy)

Jednocześnie informuję, że do dnia złożenia niniejszego wniosku wykorzystałam / wykorzystałem ..... dni pracy zdalnej okazjonalnej. Praca zdalna okazjonalna nie może przekraczać 24 dni w roku.

Oświadczam, że:

1. Na stanowisku pracy zdalnej w wyżej wskazanym miejscu pracy są zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki tej pracy.

Potwierdzam zapoznanie się z:

1. Oceną ryzyka zawodowego pracownika wykonującego pracę zdalną na moim stanowisku.
2. Informacją zawierającą zasady bezpiecznego i higienicznego wykonywania pracy zdalnej na moim stanowisku pracy.
3. Informacją o ochronie danych osobowych w procesie świadczenia pracy zdalnej.
4. Regulaminem pracy zdalnej obowiązującym w Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów § 10 dotyczącego m. in. nie przysługiwania pracownikowi zwrotu poniesionych kosztów świadczonej pracy zdalnej.

oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....  
podpis Pracownika

Wyrażam / nie wyrażam zgody

.....  
podpis Pracodawcy