

## **Regulamin przyznawania stypendiów na naukowe staże zagraniczne Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu**

### Utworzenie funduszu

1. Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu (zwana dalej „AWF w Poznaniu”) będzie przyznać corocznie do 3 stypendiów na odbycie 1-3 miesięcznych naukowych staży zagranicznych dla pracowników naukowo-dydaktycznych, naukowych i naukowo-technicznych Uczelni.
2. Czas trwania stażu nie może być krótszy niż jeden pełny miesiąc kalendarzowy i nie dłuższy niż trzy pełne miesiące. Ewentualne przedłużenie stażu możliwe jest w przypadku uzyskania zgody Rektora oraz zewnętrznego źródła finansowania. W dodatkowym okresie stażu stypendysta korzysta z urlopu bezpłatnego.
3. Wysokość stypendium dla jednej osoby wynosi 1500 euro za każdy miesiąc stażu, jednak nie więcej niż równowartość diety w pełnej wysokości z tytułu podróży służbowych poza granicami kraju, właściwej dla państwa odbywania stażu, określonej w załączniku do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r., poz. 167) - za każdy dzień, w którym będzie otrzymywane stypendium. Stypendia są przeznaczone na pokrycie kosztów utrzymania stypendysty.
4. Oprócz wypłaty stypendium, AWF w Poznaniu pokrywa koszty podróży do miejsca związanego ze stażem i z powrotem, klasą ekonomiczną oraz ubezpieczenie na czas pobytu Stypendysty poza granicami kraju.
5. Stypendia i koszty dojazdu oraz ubezpieczeń są wypłacane ze środków przeznaczonych na działalność naukową uczelni zabezpieczone w rezerwie Prorektora ds. Nauki.
6. Konkurs otwierany jest przez Rektora jeden raz do roku z terminem składania zgłoszeń do 15 marca br.

### Tryb przyznawania stypendium

1. Stypendia są przyznawane w trybie konkursowym.
2. Rektor powołuje uczelnianą czteroosobową komisję konkursową do oceny zgłoszonych aplikacji. W skład komisji wchodzi Prorektor ds. Nauki i trzy inne osoby z doświadczeniem w zakresie współpracy międzynarodowej.
3. Komisja rozpatruje złożone wnioski w terminie do dwóch tygodni od zamknięcia konkursu i sporządza ze swoich czynności protokół, w którym wskazuje osoby, którym przyznano stypendia.
4. Komisja informuje wszystkich aplikantów o wynikach postępowania. W przypadku decyzji negatywnych, każdemu aplikantowi podaje indywidualne uzasadnienie decyzji.
5. Liczba przyznanych stypendiów może być niższa niż limit w przypadku niskiej jakości zgłoszeń lub zgłoszeń nie spełniających wymogów.
6. W aplikacji składanej do Prorektora ds. Nauki wymagane są następujące elementy:
  - 1) list motywacyjny kandydata z krótkim uzasadnieniem celów i spodziewanych korzyści w odniesieniu do własnych zainteresowań badawczych (w języku polskim);

- 2) list z akceptacją z instytucji w jakiej staż ma być przeprowadzony;
- 3) dane wnioskodawcy;
- 4) potencjał badawczy instytucji w jakiej staż ma być przeprowadzony;
- 5) opis projektu badawczego.

Wzór wniosku stanowi załącznik 1.

7. Podstawowym kryterium przy ocenie aplikacji jest ocena możliwości zdobycia wiedzy i umiejętności badawczych oraz oczekiwany efekt publikacyjny.
8. W czasie pobytu na stażu Stypendysta korzysta z urlopu szkoleniowego płatnego według zasad obowiązujących przy obliczaniu wynagrodzenia za urlop wypoczynkowy.
9. Pobyt na stażu zagranicznym nie może być podstawą do zmniejszenia obciążenia dydaktycznego dla Stypendysty.

#### Rozliczanie wyjazdu

1. Stypendysta po powrocie w terminie 2 tygodni zobowiązany jest złożyć pisemny raport z wykonanych badań oraz przedstawić oczekiwane efekty publikacyjne. Po opublikowaniu pracy stypendysta zobowiązany jest poinformować Prorektora ds. Nauki o tym fakcie, podając dane bibliograficzne publikacji.
2. W publikacjach będących efektem stażu stypendysta zobowiązany jest do wykazania przy swoim nazwisku afiliacji AWF w Poznaniu.
3. Pracownik korzystający ze stypendium przed wyjazdem składa w formie umowy zobowiązanie do pracy w AWF w Poznaniu po zakończeniu stażu przez okres przynajmniej 4 lat. Wzór umowy stanowi załącznik 2.
4. W przypadku wypowiedzenia pracy przez pracownika w okresie wskazanym w pkt. 18, bądź w przypadku skrócenia albo nie odbycia stażu, będzie on zobowiązany do zwrotu wypłaconego stypendium proporcjonalnie do czasu nieprzepracowanego.

To: Poznan University of Physical Education

Application for the fellowship - Research Grant

**Applicant**

First name and surname: .....

Date of birth: .....

E-mail address: .....

Knowledge of English: very good – good – fair – poor (please indicate)

Higher education (university or other degree-awarding institution):

Previous visits abroad for study or work (place, duration, main activity, results, financial support)

Three most important publications

1.

2.

3.

Scholarship period applied for from (day/month/year) ...../...../..... to (day/month/year) ...../...../.....

Note that the acceptance letter from the host institution is obligatory

**Host**

Please give name, academic field, university/institution of the host

10 most important publications (last 10 years)

Research projects (last 5 years)

Note that Poznan University of Physical Education supports 1-3 month stay of the applicant at the host institution

**Research project description**

(Text limit: 10 standard type-written pages (A4, font: Times New Roman, font size 12, interline: single, margins: 2 cm)

Title of the project:

Research project objectives (scientific problem aimed to be solved by the proposed project, project's research hypotheses)

Impact of the project (state of the art, justification for tackling specific scientific problems by the proposed project, pioneering nature of the project, the impact of the project results on the development of the research field and scientific discipline, economic and societal impact)

Concept and work plan (outline of the work plan, critical paths, state of preliminary and initial research indicating feasibility of research objectives)

Research methods (underlying scientific methodology, data reduction and treatment schemes, type and degree of access to the equipment to be used in the proposed research)

--

Expected results (dissemination of project results: scientific publications and presentations at conferences, new methods and research facilities)

--

References

--

Umowa

zawarta w dniu .....

pomiędzy:

Akademią Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, z siedzibą przy ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, NIP 777-00-03-185, Regon 000327853, reprezentowaną przez

.....  
.....

zwaną dalej Akademią

a

.....

zwanym/ą dalej Stypendystą

1. Akademia przyznaje Stypendyście stypendium w wysokości ..... euro a także pokrywa koszty jednorazowego dojazdu i powrotu do miejsca odbywania stażu naukowego w ..... oraz zakupu polisy ubezpieczeniowej na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków do kwoty 50 000 euro.
2. Wypłata stypendium odbędzie się jednorazowo na konto Stypendysty .....
3. Celem stażu naukowego jest przeprowadzenie badań w ramach projektu zatytułowanego .....
4. Stypendysta będzie przebywał we wskazanym ośrodku badawczym w okresie od ..... do .....
5. W czasie pobytu na stażu Stypendysta zachowuje prawo do urlopu szkoleniowego płatnego według zasad obowiązujących przy obliczaniu wynagrodzenia za urlop, jednak przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące. Pobyt na stażu zagranicznym nie spowoduje zmniejszenia obciążenia dydaktycznego.
6. Stypendysta po powrocie w terminie 2 tygodni zobowiązuje się do złożenia pisemnego raportu z wykonanych badań oraz przedstawienia oczekiwanych efektów publikacyjnych.
7. W publikacjach będących efektem stażu Stypendysta zobowiązuje się do wykazania przy swoim nazwisku afiliacji AWF w Poznaniu.
8. Stypendysta ze swojej strony zobowiązuje się po zakończeniu stażu naukowego, będącego przedmiotem niniejszej umowy, nie wypowiadać ze swojej strony pracy w Akademii przez okres 4 lat.
9. W przypadku wypowiedzenia pracy przez Stypendystę oraz rozwiązania umowy o pracę z przyczyn leżących po stronie Stypendysty (z wyjątkiem sytuacji losowych) w okresie wskazanym w pkt. 8, a także w przypadku skrócenia albo nie odbycia stażu naukowego będącego przedmiotem niniejszej umowy, Stypendysta zobowiązuje się zwrócić koszty związane ze stażem, poniesione przez Akademię, proporcjonalnie do czasu nieprzepracowanego.
10. Rektor może odwołać Stażystę w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o przypadku naruszenia przez Stypendystę przepisów prawa lub o przypadku nie realizowania przez Stypendystę zadań wynikających z założeń stażu. W takim przypadku Stypendysta zobowiązany jest zwrócić stypendium.

11. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.

Poznań, .....

Podpisy stron:

Stypendysta

Uczelnia

.....

.....

.....