



REGULAMIN FINANSOWANIA UDZIAŁU W MIĘDZYNARODOWYCH ZAGRANICZNYCH KONFERENCJACH NAUKOWYCH W RAMACH PROGRAMU REGIONALNA INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI (RID)

Akademii Wychowania Fizycznego im. E Piaseckiego w Poznaniu

Utworzenie funduszu

1. Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu (zwana dalej „AWF w Poznaniu”) realizując założenia projektu finansowanego w ramach programu Regionalna Inicjatywa Doskonałości (umowa nr RID/SP/0013/2024/01) będzie ogłaszać corocznie konkurs na wsparcie udziału w międzynarodowych, zagranicznych konferencjach naukowych dla pracowników naukowo-dydaktycznych, naukowych i naukowo-technicznych Uczelni.
2. Uczelnia będzie pokrywać pełne koszty wpisowego, dojazdu (w klasie ekonomicznej), zakwaterowania, diet i ubezpieczenia.
3. Liczba zaakceptowanych wyjazdów jest zależna od dostępnych na dany rok środków.
4. Wszystkie koszty udziału w konferencji są pokrywane ze środków projektu realizowanego w ramach programu RID. W sytuacji braku środków ze wskazanego źródła część kosztów (poniżej 50% całości) może być pokryta ze środków na działalność naukową zakładu aplikującego.
5. Konkurs otwierany jest przez Rektora jeden raz do roku z terminem składania zgłoszeń do 15 marca bieżącego roku.
6. Środki przyznane na udział w konferencji powinny być w całości wykorzystane i rozliczone w bieżącym roku.

Tryb przyznawania środków

1. Środki na udział w konferencji są przyznawane w trybie konkursowym.
2. Rektor powołuje uczelnianą czteroosobową komisję konkursową do oceny zgłoszonych aplikacji. W skład komisji wchodzi Prorektor ds. Nauki i trzy inne osoby posiadające doświadczenie w zakresie współpracy międzynarodowej.
3. Komisja rozpatruje złożone wnioski w terminie do dwóch tygodni od zamknięcia konkursu i sporządza ze swoich czynności protokół, w którym wskazuje osoby, które zakwalifikowano (laureatów). Decyzja komisji jest ostateczna.
4. Komisja informuje wszystkich aplikantów o wynikach postępowania. W przypadku decyzji negatywnych, każdemu aplikantowi podaje indywidualne uzasadnienie decyzji.
5. Liczba przyznanych stypendiów może być niższa niż założony limit w przypadku niskiej jakości zgłoszeń lub zgłoszeń nie spełniających wymogów konkursu.
6. W aplikacji składanej do Prorektora ds. Nauki wymagane są następujące elementy:
 - 1) list motywacyjny kandydata z krótkim uzasadnieniem spodziewanych korzyści z udziału w konferencji,
 - 2) wskazanie konferencji, w której ma zamiar uczestniczyć wraz z jej datą i czasem trwania,

- 3) charakter udziału w konferencji (wykład plenarny, wykład sympozjalny, ustne wystąpienie, plakat w ramach sesji),
 - 4) wstępny kosztorys obejmujący: koszt wpisowego (z zaznaczeniem ewentualnego terminu wczesniej rejestracji), koszty i planowany sposób dojazdu, diety, ubezpieczenie
 - 5) dorobek naukowy za ostatnie 5 lat,
 - 6) wskazanie ewentualnego wsparcia finansowego wyników zgłaszanych na kongres (w przypadku grantu czas jego trwania).
Wzór wniosku stanowi załącznik 1.
7. Podstawowym kryterium przy ocenie aplikacji są: ranga konferencji, charakter udziału, jakość zgłaszanego streszczenia, dorobek naukowy aplikanta, ocena korzyści z udziału w konferencji, rzetelność kalkulacji.
 8. Laureata konkursu zobowiązuje się do dopełnienia niezbędnych formalności związanych z udziałem w konferencji (w tym zarejestrowanie udziału w konferencji i przesłanie niezbędnych dokumentów do organizatora konferencji).
 9. Laureat konkursu zobowiązany jest do przekazania potwierdzenia przyjęcia do grona uczestników konferencji do Sekcji Nauki.
 10. Udział w konferencji laureata konkursu jest obowiązkowy. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności utrudniających wzięcie udziału w konferencji, laureat konkursu zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym.

Rozliczanie wyjazdu

1. Laureat w terminie do 2 tygodni po powrocie zobowiązany jest złożyć pisemny raport do Sekcji Nauki z udziału w konferencji i rozliczenie finansowe.
2. W przypadku nie zrealizowania udziału w konferencji bez istotnych przyczyn, laureat będzie zobowiązany do zwrotu poniesionych kosztów.

Prorektor ds. Nauki

prof. dr hab. Jan Celichowski

Załącznik 1
do Regulaminu finansowania udziału w konferencjach

Aplikant:

Imię i nazwisko:
Zakład:
Data urodzenia:
adres e-mail:

Wykształcenie (ukończone studia) i stopień naukowy

Nazwa konferencji w której ma zamiar uczestniczyć wraz z jej datą i czasem trwania

Charakter udziału i tytuł wystąpienia/prezentacji

Do wyboru: wykład plenarny, wykład sympozjalny, ustne wystąpienie, plakat w ramach sesji

Tytuł wykładu/prezentacji:

Streszczenie (Abstract, in English) do 500 wyrazów lub zgodnie z zaleceniami organizatora

Uzasadnienie celowości i spodziewanych korzyści z udziału w konferencji (list motywacyjny; do 500 słów)

Źródło finansowania wyników zgłaszanych na kongres (w przypadku grantu czas jego trwania)

Kalkulacja kosztów udziału w konferencji (w walucie konferencji, podsumowanie proszę przeliczyć w PLN)

- wpisowe (ze wskazaniem możliwej zniżki w przypadku wczesnej rejestracji i daty granicznej)
 - koszty dojazdu (odległość w km)
 - koszty zakwaterowania (liczba noclegów)
 - diety (liczba dni)
 - ubezpieczenie
 - ewentualne inne koszty
- RAZEM (PLN):

Publikacje indeksowane z okresu ostatnich 5 lat

1.
2.
3.

Aplikant

.....